

PRZYGOTOWANIE DO WDROŻENIA REFORMY SYSTEMU BUDŻETOWEGO W INSTYTUCJACH KULTURY I W BIBLIOTEKACH

– jak zmiany w ustawie o finansach publicznych i w klasyfikacji budżetowej u Organizatora wpływają na plany finansowe 2027

Data i miejsce szkolenia: 10 listopada 2026r., godz. 9:00–13:00, webinarium.

Prowadzący: [Tomasz Wojtania](#) - Doświadczony wykładowca z ponad 25 letnią praktyką, specjalista od trudnych tematów, niezależny konsultant z dziedziny finansów publicznych oraz rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej. W latach 1993-2001 pracownik naukowy Katedry Rachunkowości Instytutu Zarządzania Politechniki Częstochowskiej. Autor setek publikacji i materiałów szkoleniowych, autor podręcznika "Podstawy rachunkowości budżetowej". Konsultant Banku Światowego nr 479364 i współautor raportu Banku Światowego „Porównanie polskich przepisów rachunkowości sektora publicznego z międzynarodowymi standardami rachunkowości sektora publicznego (MSRSP)”. Autor projektu pierwszej wersji stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie ujęcia, wyceny i prezentacji prawa wieczystego użytkowania gruntów oraz gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie. Jako wykładowca pracował m.in. dla Krajowej Szkoły Administracji Publicznej, Najwyższej Izby Kontroli, Regionalnych Izb Obrachunkowych, Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, Ministerstwa Sprawiedliwości, Sądów, Prokuratur, Urzędów Wojewódzkich, Izb i Urzędów Skarbowych, Państwowej Straży Pożarnej, Policji, Wojska, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowych Inspektoratów Weterynarii, GDDKIA, Urzędów Pracy, Urzędów Gmin i Miast, Starostw Powiatowych, Urzędów Marszałkowskich oraz podległych im jednostek oświaty, pomocy społecznej, geodezji i innych, w tym jednostek pełniących rolę Instytucji oraz beneficjentów środków unijnych. Ponadto pracował dla agencji rządowych: ARIMR, ANR, ARR, ARM i innych jednostek sektora finansów publicznych np.: WFOŚiGW. Pracował również w Programie Partnerstwo dla Samorządu Terytorialnego LGPP oraz w KPRM w zespole Prof. T. Lubińskiej zajmując się tam tematyką budżetu zadaniowego. Przeszkolony w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Program szkolenia:

1. Wprowadzenie do RSB - podstawy prawne systemu finansów publicznych w Polsce a zmiany dyrektywy ws. ram budżetowych i obowiązek wdrożenia rozporządzenia ESA2010.
2. Zasady finansów publicznych i zasady rachunkowości budżetowej obowiązujące w instytucjach kultury i bibliotekach jako jednostkach sektora finansów publicznych - zasada kasowa i zasada memoriału oraz ich zastosowanie w praktyce w roku 2026 i zmian przepisów na rok 2025 oraz na rok 2027.
3. Nowe zasady grupowania wydatków budżetowych w świetle zmian art. 124 dla PIK i zmian art. 236 dla SIK - wydatki bieżące a wydatki majątkowe instytucji kultury i bibliotek oraz ich nowa definicja.

4. Transfery bieżące a transfery majątkowe i ich nowa definicja oraz zastosowanie w praktyce u Organizatora dla PIK, dla SIK, dla bibliotek.
5. Nowości: podatek VAT jako ustawowy wydatek bieżący i zakup zbiorów bibliotecznych i tzw. niskocennych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych jako ustawowy wydatek majątkowy (w tym środki trwałe o wartości do 10 tys. zł), problem książek nie stanowiących zbiorów bibliotecznych.
6. Nowe zasady finansowania środków trwałych – czy dotacja podmiotowa może finansować zbiory biblioteczne i amortyzowane jednorazowo środki trwałe lub nieamortyzowane dobra kultury.
7. Plany finansowe instytucji kultury i bibliotek z praktyki, a zastosowanie nowych przepisów do planów na rok 2027 – co należy wiedzieć o nowej klasyfikacji budżetowej i zmianach w ustawie o finansach publicznych obowiązujących u Organizatora a mających zastosowanie w instytucjach kultury i bibliotekach.
8. Nowe numery, nowe nazwy, nowa zasada dwustronności i nowe grupowanie paragrafów klasyfikacji budżetowej oraz nowe znaczenie symboli „D” i „W” podziałek klasyfikacji budżetowej - nowe transfery bieżące i majątkowe.
9. Jakie transfery musi planować Organizator na rok 2027 i jak należy zmienić plan finansowy na rok 2027 instytucji kultury i biblioteki w świetle zmian przepisów na rok 2027.
10. Nowa klasyfikacja budżetowa i jej zastosowanie na druku PF-OSPR w planowaniu budżetowym PIK 2027 – plan finansowy w układzie memoriałowym, plan finansowy w układzie kasowym, dane uzupełniające, informacje nt. nakładów na aktywa trwałe / środków na wydatki majątkowe, dane statystyczne
11. Problem braku druku planistycznego dla SIK – jak dostosować plan SIK do nowych przepisów.
12. Polityka rachunkowości na rok 2027 – sugerowany standardowy wykaz kont księgi głównej dla instytucji kultury i biblioteki jako jednostki sektora finansów publicznych dostosowany do RSB i nowej klasyfikacji budżetowej 2027.
13. Odpowiedzi na pytania.

Cena szkolenia: 390 zł + 23% VAT. Cena obejmuje: dostęp do platformy e-lerningowej w czasie rzeczywistym, autorskie materiały szkoleniowe, certyfikat uczestnictwa w szkoleniu dla każdego uczestnika.

(Faktury „zw” dla sektora finansów publicznych po przesłaniu oświadczenia o zwolnieniu z VAT)

Zgłoszenia można dokonać poprzez stronę internetową [≡](#) ewentualnie wysyłając kartę zgłoszenia na adres: biuro@totalexpert.pl.

KARTA ZGŁOSZENIA

Prosimy o odesłanie mailem na adres: biuro@totalexpert.pl

PRZEDMIOT ZGŁOSZENIA					
Nazwa szkolenia/kursu:	PRZYGOTOWANIE DO WDROŻENIA REFORMY SYSTEMU BUDŻETOWEGO W NSTYTUCJACH KULTURY I W BIBLIOTEKACH				
Termin szkolenia:	10.11.2026r.	Miasto szkolenia:	webinarium	Cena:	
DANE UCZESTNIKA SZKOLENIA					
Imię i nazwisko uczestników, stanowisko		Kontakt do uczestnika			
		Telefon		Adres email	
1.					
2.					
3.					
4.					
DANE FIRMY DO FAKTURY (NABYWCA)					
Nazwa:					
Adres (ulica i miasto):					
NIP:		UWAGI (ODBIORCA):			
OSOBA ZGŁASZAJĄCA					
Imię i nazwisko;		Pełniona funkcja:			
E-mail:		Telefon kontaktowy:			

Warunki uczestnictwa:

Wypełniona karta zgłoszenia jest warunkiem uczestnictwa w szkoleniu i podstawą do wystawienia faktury VAT za szkolenie bez podpisu odbiorcy. Faktury wysyłamy pocztą email lub na życzenie pocztą tradycyjną, płatność do 14 dni po szkoleniu.

Oświadczenie dla finansujących szkolenie ze środków publicznych:

Niniejszym oświadczamy, że nabyta w/w usługa szkoleniowa w zakresie kształcenia zawodowego jest finansowana:

- ☐ w całości ze środków publicznych (art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. 2011 nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)
- ☐ w co najmniej 70% ze środków publicznych (§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozp. MF z dn. 20.12.2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień - Dz. U. 2013, poz. 1722)

Warunki rezygnacji:

Rezygnacja musi nastąpić w formie pisemnej najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Rezygnacja w terminie późniejszym lub nie zgłoszenie się na szkolenie/kurs nie zwalnia od dokonania opłaty w pełnej wysokości.

Zgody:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Total Expert Jan Howaniec ul. Wysoka 5, 41-209 Sosnowiec w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Wiem, że mam pełne prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

☐ wyrażam zgodę

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych od Total Expert Jan Howaniec ul. Wysoka 5, 41-209 Sosnowiec na podany adres e-mail-na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.

☐ wyrażam zgodę

Informujemy, że administratorem danych osobowych, w rozumieniu przepisów Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) jest Total Expert Jan Howaniec ul. Wysoka 5, 41-209 Sosnowiec. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi potwierdzenie przyjęcia oferty oraz potwierdzenie zapoznania się z regulaminem świadczenia usług szkoleniowych.

Pieczętka firmowa

Miejscowość, data

Podpis osoby upoważnionej