

# Zasiłki z ubezpieczenia społecznego

## - warsztaty dla pracowników ustalających uprawnienia do świadczeń

**Data i miejsce szkolenia:** 18 luty 2025r., godz. 9:00–13:00, webinarium.

**Prowadzący:** *Alina Ćwiklińska* - absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu. Długoletni członek zespołu doradczego w Departamencie Zasiłków. Współautorka poradnika dla inspektorów kontroli płatników składek. Autorka artykułów w prasie fachowej. Przez wiele lat pełniła funkcję naczelnika wydziału zasiłków stąd posiada duże doświadczenie w kontaktach z przedstawicielami zakładów pracy zajmujących się problematyką zasiłkową. Od wielu lat prowadzi wykłady i spotkania dotyczące świadczeń z ubezpieczenia społecznego na wypadek choroby i macierzyństwa.

### **Cel szkolenia:**

- zapoznanie słuchaczy z aktualną interpretacją przepisów w zakresie uprawnień do zasiłków z ubezpieczenia chorobowego;
- uczestnicy będą mogli samodzielnie sprawdzić swoją wiedzę poprzez rozwiązywanie zadań, a ich wyniki porównać z odpowiedziami prowadzącego.

### **Program szkolenia:**

#### **1. ZASIŁEK OPIEKUŃCZY**

- 1.1. Ubezpieczeni uprawnieni do zasiłku opiekuńczego;
- 1.2. Kogo uważamy za członka rodziny w zakresie sprawowania opieki;
- 1.3. Kogo uważamy za dziecko;
- 1.4. Zasiłki opiekuńcze nad zdrowymi dziećmi do lat ośmiu;
- 1.5. Zasiłek w wymiarze do 56 dni w przypadku gdy matka dziecka przed upływem 56 dni po porodzie przebywa w szpitalu;
- 1.6. Okres wypłaty zasiłku opiekuńczego;
- 1.7. Wypłata zasiłku opiekuńczego na dziećmi niepełnosprawnymi do 18 roku życia;
- 1.8. Kogo uważa się za domownika mogącego zapewnić opiekę choremu;

1.9. Utrata prawa do zasiłku opiekuńczego.

## **2. ZASIŁKI CHOROBOWE**

- 2.1. Nabywanie prawa do zasiłku chorobowego
- 2.2. Okoliczności wyłączające prawo do zasiłku chorobowego;
- 2.3. Wysokość zasiłków chorobowych od stycznia 2022 roku
- 2.4. Zliczanie okresów zasiłkowych;
- 2.5. Zasiłki chorobowe po ustaniu zatrudnienia.

## **3. PODSTAWA WYMIARU ZASIŁKÓW**

- 3.1. Okres z którego przyjmuje się wynagrodzenie do ustalenia podstawy wymiaru zasiłków
- 3.2. Zapisy w regulaminie wynagrodzenia, a ich wpływ na ustalanie uprawnień do zasiłków
- 3.3. Składniki wynagrodzenia takie jak : nagrody, nagrody roczne, premie regulaminowe ,premie uznaniowe, składniki przyznane do określonego terminu, dodatki bez względu na ich nazwę
  - 3.3.1. ROZWIĄZYWANIE ZADAŃ ODNOŚNIE PODSTAWY WYMIARU ZASIŁKÓW (z uwzględnieniem premii, likwidacji któregoś ze składników wynagrodzenia , nagrody rocznej, premii kwartalnej, nagrody jednorazowej oraz składnika przyznanego do określonego terminu)
- 3.4. Podstawa wymiaru zasiłków a zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- 3.5. Utrata prawa do zasiłku chorobowego.

## **4. ŚWIADCZENIE REHABIITACYJNE**

- 4.1. Prawo do świadczenia rehabilitacyjne;
- 4.2. Wysokość świadczenia rehabilitacyjnego;
- 4.3. Okres wypłaty świadczenia rehabilitacyjnego;
- 4.4. Waloryzacja podstawy wymiaru zasiłku chorobowego dla celu ustalenia podstawy wymiaru świadczenia rehabilitacyjnego.

## **5. ZASIŁKI MACIERZYŃSKI**

- 5.1. Zasiłek macierzyński na urlopie rodzicielskim od 26 kwietnia 2023 roku
- 5.2. Okres wypłaty zasiłku macierzyńskiego na urlopie rodzicielskim;

- 5.3. Przepisy przejściowe w okresie od 2 sierpnia 2022 r do 25 kwietnia 2023 roku;
- 5.4. Składanie wniosków o wypłatę zasiłku macierzyńskiego na urlopie rodzicielskim;
- 5.5. Wysokość zasiłku macierzyńskiego na urlopie rodzicielskim od 26 kwietnia 2023 roku;
- 5.6. Zasiłek macierzyński dla drugiego rodzica w wymiarze 9 tygodni;
- 5.7. Praca na urlopie rodzicielskim a wydłużanie urlopu rodzicielskiego;
- 5.8. Urlop macierzyński w przypadku przyjęcia dziecka i wystąpienia do sądu z wnioskiem o jego przysposobieni zmiana od 1.02.2023 r.
- 5.9. Urlop macierzyński w przypadku przyjęcia dziecka w ramach rodziny zastępczej;
- 5.10. Wysokość podstawowego zasiłku macierzyńskiego;
- 5.11. Dokumentowanie prawa do zasiłku macierzyńskiego
- 5.12. Zasiłek macierzyński na urlopie ojcowskim z uwzględnienie zmian od 26 kwietnia 2023 roku.

#### **Informacje organizacyjne:**

- szkolenie będzie zorganizowane jako webinarium **w formule online** na platformie ClickMeeting. Aby wziąć udział w szkoleniu wystarczy korzystać z komputera (smartfona) z dostępem do internetu oraz z aktualną przeglądarką internetową;
- dzień przed szkoleniem otrzymają Państwo od nas emaila wysłanego z platformy ClickMeeting z niezbędnymi informacjami do zalogowania się na platformę szkoleniową oraz linkami do materiałów szkoleniowych;
- w trakcie szkolenia można na czacie zadawać pytania prowadzącemu, obsługa jest łatwa (intuicyjna).

**Cena szkolenia:** 390 zł + 23% VAT. Cena obejmuje: dostęp do platformy e-lerningowej w czasie rzeczywistym, autorskie materiały szkoleniowe, certyfikat uczestnictwa w szkoleniu dla każdego uczestnika.

*(Faktury „zw” dla sektora finansów publicznych po przesłaniu oświadczenia o zwolnieniu z VAT)*

Zgłoszenia można dokonać poprzez stronę internetową [www.totalexpert.pl](http://www.totalexpert.pl) ewentualnie wysyłając kartę zgłoszenia na adres: [biuro@totalexpert.pl](mailto:biuro@totalexpert.pl).

### KARTA ZGŁOSZENIA

Prosimy o odesłanie mailem na adres: [biuro@totalexpert.pl](mailto:biuro@totalexpert.pl)

PRZEDMIOT ZGŁOSZENIA				
Nazwa szkolenia/kursu:	<u>Zasiłki z ubezpieczenia społecznego</u> <u>- warsztaty dla pracowników ustalających uprawnienia do świadczeń</u>			
Termin szkolenia:	18.02.2025r.	Miasto szkolenia:	On-line	Cena:
DANE UCZESTNIKA SZKOLENIA				
Imię i nazwisko uczestników, stanowisko		Kontakt do uczestnika		
		Telefon		Adres email
1.				
2.				
3.				
4.				
DANE FIRMY DO FAKTURY (NABYWCA)				
Nazwa:				
Adres (ulica i miasto):				
NIP:		UWAGI (ODBIORCA):		
<input type="checkbox"/> Wysłanie faktury pocztą tradycyjną		<input type="checkbox"/> Wysłanie faktury mailem na adres:		
OSOBA ZGŁASZAJĄCA				
Imię i nazwisko;		Pełniona funkcja:		
E-mail:		Telefon kontaktowy:		

#### Warunki uczestnictwa:

Wypełniona karta zgłoszenia jest warunkiem uczestnictwa w szkoleniu i podstawą do wystawienia faktury VAT za szkolenie bez podpisu odbiorcy. Faktury wysyłamy pocztą email lub na życzenie pocztą tradycyjną, płatność do 14 dni po szkoleniu.

#### Oświadczenie dla finansujących szkolenie ze środków publicznych:

Niniejszym oświadczamy, że nabyta w/w usługa szkoleniowa w zakresie kształcenia zawodowego jest finansowana:

- w całości ze środków publicznych (art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. 2011 nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)
- w co najmniej 70% ze środków publicznych (§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozp. MF z dn. 20.12.2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień - Dz. U. 2013, poz. 1722)

#### Warunki rezygnacji:

Rezygnacja musi nastąpić w formie pisemnej najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Rezygnacja w terminie późniejszym lub niezgłoszenie się na szkolenie/kurs nie zwalnia od dokonania opłaty w pełnej wysokości.

#### Zgody:

\*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Total Expert Jan Howaniec ul. Wysoka 5, 41-209 Sosnowiec w zakresie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Wiem, że mam pełne prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych od Total Expert Jan Howaniec ul. Wysoka 5, 41-209 Sosnowiec na podany adres e-mail-na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.

Informujemy, że administratorem danych osobowych, w rozumieniu przepisów Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) jest Total Expert Jan Howaniec ul. Wysoka 5, 41-209 Sosnowiec. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi potwierdzenie przyjęcia oferty oraz potwierdzenie zapoznania się z regulaminem świadczenia usług szkoleniowych.

Pieczętka firmowa

Miejscowość, data

Podpis osoby upoważnionej